

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอบึงพูน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอบึงพูน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เพิ่มปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม โดยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

๑. ผลการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม

ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๑๒	๙๘.๘๐
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๕	๑.๒๐
๓.วิธีคัดเลือก	-	๐.๐๐
รวม	๔๑๗	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๔๑๗ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๑๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๐ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๕ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๐

ตาราง ๒

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม (เรื่อง)
	เฉพาะเจาะจง (เรื่อง)	e-bidding (เรื่อง)	คัดเลือก	
ต.ค. ๖๕	๔๖	๑	-	๔๗
พ.ย. ๖๕	๔๐	๑	-	๔๑
ธ.ค. ๖๕	๒๘	-	-	๒๘
ม.ค. ๖๖	๒๙	๑	-	๓๐
ก.พ. ๖๖	๓๒	-	-	๓๒
มี.ค. ๖๖	๒๒	-	-	๒๒
เม.ย. ๖๖	๓๔	๑	-	๓๕
พ.ค. ๖๖	๔๓	-	-	๔๓
มิ.ย. ๖๖	๓๑	-	-	๓๑
ก.ค. ๖๖	๓๘	-	-	๓๘
ส.ค. ๖๖	๓๕	๑	-	๓๖
ก.ย. ๖๖	๓๔	-	-	๓๔
รวม	๔๑๒	๕	-	๔๑๗

จากตาราง ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๔๑๗ เรื่อง พบว่าเดือนที่มีการจัดซื้อจัดจ้างรวมมากที่สุด คือ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔๗ เรื่อง เป็นการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง

ตาราง ๓
แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖,๙๗๗,๖๑๐.๒๘	๗๗.๕๙
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔,๙๐๓,๘๐๐.๐๐	๒๒.๔๑
๓.วิธีคัดเลือก	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐
รวม	๒๑,๘๘๑,๔๑๐.๒๘	๑๐๐

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๑,๘๘๑,๔๑๐.๒๘ บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๕๙ โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายเดือน ดังนี้

แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม (บาท)
	เฉพาะเจาะจง (บาท)	e-bidding (บาท)	คัดเลือก	
ต.ค. ๖๕	๒,๖๙๘,๒๖๔.๐๐	๒,๑๑๗,๐๐๐.๐๐	-	๔,๘๑๕,๒๖๔.๐๐
พ.ย. ๖๕	๖๘๕,๓๓๔.๑๓	๙๘๐,๐๐๐.๐๐	-	๑,๖๖๕,๓๓๔.๑๓
ธ.ค. ๖๕	๒๙๐,๐๗๐.๐๐	๐๐.๐๐	-	๒๙๐,๐๗๐.๐๐
ม.ค. ๖๖	๒๖๗,๘๔๕.๐๐	๑,๑๓๖,๘๐๐.๐๐	-	๑,๔๐๔,๖๔๕.๐๐
ก.พ. ๖๖	๔๕๗,๖๗๔.๐๐	๐๐.๐๐	-	๔๕๗,๖๗๔.๐๐
มี.ค. ๖๖	๓๖๐,๓๕๐.๐๐	๐๐.๐๐	-	๓๖๐,๓๕๐.๐๐
เม.ย. ๖๖	๑,๘๐๙,๓๕๒.๐๐	๐๐.๐๐	-	๑,๘๐๙,๓๕๒.๐๐
พ.ค. ๖๖	๓,๖๕๘,๗๑๓.๔๐	๐๐.๐๐	-	๓,๖๕๘,๗๑๓.๔๐
มิ.ย. ๖๖	๑,๓๙๘,๓๓๕.๗๕	๐๐.๐๐	-	๑,๓๙๘,๓๓๕.๗๕
ก.ค. ๖๖	๘๒๙,๕๐๒.๐๐	๐๐.๐๐	-	๘๒๙,๕๐๒.๐๐
ส.ค. ๖๖	๑,๕๖๗,๒๒๙.๐๐	๖๗๐,๐๐๐.๐๐	-	๒,๒๓๗,๒๒๙.๐๐
ก.ย. ๖๖	๒,๙๕๔,๙๔๑.๐๐	๐๐.๐๐	-	๒,๙๕๔,๙๔๑.๐๐
รวม	๑๖,๙๗๗,๖๑๐.๒๘	๔,๙๐๓,๘๐๐.๐๐	-	๒๑,๘๘๑,๔๑๐.๒๘

จากตาราง ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๒๑,๘๘๑,๔๑๐.๒๘ บาท พบว่าเดือนที่มีการจัดซื้อจัดจ้างรวมมากที่สุด คือ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ และเดือนที่มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) มากที่สุด คือเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

๒. ผลการดำเนินงานจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ดำเนินการจัดหาพัสดุระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทและวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๑๗ โครงการ/กิจกรรม

๓. งบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ดำเนินการจัดหาพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง รวมเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง จำนวนเงิน ๒๑,๘๘๑,๔๑๐.๒๘ บาท ตามรายการดังนี้

๓.๑. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม จำนวนเงิน ๔,๙๐๓,๘๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๔๑

๓.๒. การจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๑๒ โครงการ/กิจกรรม จำนวนเงิน ๑๖,๙๗๗,๖๑๐.๒๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๕๙

๔. ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พบปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และการประหยัดงบประมาณได้ค่อนข้างน้อย เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในภาพรวม รวมทั้งผลผลิตและผลลัพธ์จากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในบางโครงการ/กิจกรรม/รายการยังไม่เป็นที่พอใจของผู้ใช้พัสดุ ซึ่งพบว่ามาจากสาเหตุ ดังนี้

๔.๑ ความต้องการใช้พัสดุหรืองานที่ต้องจ้างทำ แต่ละกอง/สำนัก มีความจำเป็นเร่งด่วน ไม่วางแผนความต้องการล่วงหน้า ทำให้เกิดการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างเกิดปัญหาบ่อยครั้ง

๔.๒ การใช้พัสดุมีความต้องการพัสดุที่หลากหลายแตกต่างกัน ต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างในปริมาณจำนวนมากซึ่งไม่สามารถที่จะรวมจัดซื้อได้ซึ่งจะส่งผลต่อราคาพัสดุและการประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๓ แต่ละกอง/สำนัก ความต้องการใช้พัสดุเร่งด่วนทำให้เกิดปัญหาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องรีบเร่ง ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงและมีข้อผิดพลาดในการดำเนินงานขึ้น และอาจได้พัสดุที่มีคุณภาพไม่ดีหรือไม่ได้ตามที่ต้องการเท่าที่ควรได้

๔.๔ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและรับผิดชอบงานโครงการ/กิจกรรมบางคนยังไม่ทราบและไม่เข้าใจในขั้นตอนการระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จึงไม่มีการวางแผนการใช้ทรัพยากรพัสดุที่นำมาใช้ในการดำเนินงาน

๔.๕ เจ้าที่พัสดุมิไม่เพียงพอกับงานที่มีมากขึ้นทุกกอง/สำนัก ทำให้งานจัดซื้อจัดจ้าง การทำเอกสารการรวบรวมเอกสารในการจัดซื้อจัดจ้างอาจมีความล่าช้า

๕. ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไป

จากปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ควรที่จะกำหนดแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อในปีเป็นแนวปฏิบัติในปีงบประมาณต่อไป ดังนี้

๕.๑ การจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นซึ่งเป็นหน่วยจัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรที่จะแจ้งจัดสรรงบประมาณมาให้ภายในไตรมาส ๒ ของปีงบประมาณ

๕.๒ แต่ละกอง/สำนักต้องกำหนดวางแผนความต้องการล่วงหน้าในการใช้พัสดุหรืองานที่ต้องจ้างทำ

๕.๓ กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและรับผิดชอบงานโครงการ/กิจกรรมได้ทราบและทำความเข้าใจในขั้นตอนกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง โดยการฝึกอบรม และศึกษากฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ แต่ละกอง / สำนัก ควรจะทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพและมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของภาครัฐ

๕.๕ เห็นควรให้มีเจ้าหน้าที่พัสดุให้เพียงพอกับงานจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีจำนวนมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางชนิศา วงศ์เพชร)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาววราภรณ์ ด้วงทอง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

16 ต.ค. 2566

(ลงชื่อ).....

(นายอภิรักษ์ มีแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

16 ต.ค. 2566

(ลงชื่อ).....

(นายอมฤต นิจอาคม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

16 ต.ค. 2566