



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ที่ ..... วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

## เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ ขอสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

## ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

## ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

## ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

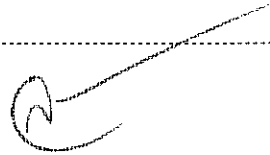


( นางสาวขวัญจิรา เพชรคง )

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

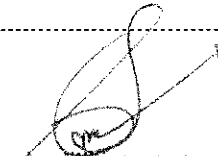


( นางสาวสุธาสนี โคะแสง )

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

(ลงชื่อ)



( นายอนันท์ มีแก้ว )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ .....

(ลงชื่อ)



( นายอมเจต นงอาม )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ระยะเวลาดำเนินการ	บรรจุ/แต่งตั้ง (ราย)	ให้โอน (ราย)	รับโอน (ราย)	ลาออก (ราย)	ไล่ออก/ปลด (ราย)	เกษียณอายุ ราชการ (ราย)	เข้ารับการอบรม (ราย)
ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕	-	-	-	-	-	-	-
มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖	-	-	๑	-	-	-	๒
เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖	-	-	-	-	-	-	๑
กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖	-	๑	-	-	-	-	๘

**ปัญหาและอุปสรรค**

- การขอใช้บัญชีการสอบคัดเลือกของ กสค. เพื่อบรรจุและแต่งตั้งกรมตำรวจตำแหน่งว่าง ประเภททั่วไปและวิชาการ ยังล่าช้า เนื่องจากผู้สอบแข่งขันได้ยังไม่เลือกบรรจุที่หน่วยงาน

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข**

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- ส่งเสริมให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดพัฒนาความรู้ด้วยตนเองโดยผ่านระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ (Local MOOC) เช่น ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับงานการเงิน การคลังท้องถิ่น งานบุคคลท้องถิ่น การบริหารสาธารณสุขท้องถิ่น กฎหมายท้องถิ่น ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เทคนิคการบริหารราชการ
- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นางสาวกิตติมา เสือเปีย	วิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๘,๒๐๐.- บาท สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าข้าม ที่ ๐๗๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖	๑ มีนาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ลง วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

การโอนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นายณภัทร ไพบูลย์	นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๖,๐๘๐.- บาท สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าข้าม ที่ ๔๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ลง วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

การฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑	นางสาวรัตน์ อัคราภรณ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ การจัดทำ ขอบเขตงานแลกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเพื่อ การพิจารณาผลและการตรวจรับได้ถูกต้องเพื่อป้องกัน ปัญหาการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ และการจัดทำทะเบียน ทรัพย์สินของงานพัสดุให้เป็นไปตามงบการเงินในระบบ e- LAAS”	๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๒	นายสมัชชา นิจอาคม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	หลักสูตร “ แนวปฏิบัติการหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้ระบบ สารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นและระบบการบูรณาการฐานข้อมูล สวัสดิการสังคมของกรมบัญชีกลาง”	๓๑ มีนาคม – ๒ เมษายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวน สุนันทา
๓	นายณภัทร ไพบูลย์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ งบประมาณด้านการศึกษาระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กร	๓๑ พฤษภาคม – ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	จังหวัดสุราษฎร์ธานี

		ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		
๔	นางวิรัชญา สุบินตี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗”	๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๕	นางสาวสุธาสินี โคะแสง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗”	๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา
๖	นายปรีชา ไสพิศ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การใช้จ่ายงบประมาณ กรณีฉุกเฉินงบประมาณให้หน่วยงานภายนอก และการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการ	๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา

		จัดกิจกรรมสาธารณะและสวัสดิการให้แก่บุคลากรในสังคม”		
๗	นางสาววรารัตน์ ตังทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปิดบัญชี และการ จัดทำรายงานงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ
๘	นางสาวศรวิวรรณ์ สุวรรณรัตน์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปิดบัญชี และการ จัดทำรายงานงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ
๙	นางสาวดวงพร สังข์เทพ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญ การ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปิดบัญชี และการ จัดทำรายงานงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ
๑๐	นางชนิศา วงศ์เพชร ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญ การ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปิดบัญชี และการ จัดทำรายงานงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ”	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ

๑๑	นางสาวกิตติมา เสือเปี้ย ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
		โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวิศวกรโยธา รุ่นที่ ๑๒”		



สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

ที่	ตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	จำนวนอัตรา	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บริหารท้องถิ่น	กลาง	๑	๖๗-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บริหารท้องถิ่น	ต้น	๑	๖๗-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	
	<b>สำนักปลัด</b>					
	<b>องค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)</b>					
	<b>พนักงานส่วนตำบล</b>					
๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	อำนาจการท้องถิ่น	กลาง	๑	๖๗-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	
๔	หัวหน้ากลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ (นักทรัพยากรบุคคล)	วิชาการ	ชพ.	๑		ว่าง
๕	หัวหน้ากลุ่มงานวิเคราะห์นโยบาย และแผน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)	วิชาการ	ชพ.	๑		ว่าง
๖	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	
๘	นิติกร	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	ว่าง
๙	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	ว่าง
๑๐	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	ปรับปรุงตำแหน่ง
๑๑	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๐๑-๓๘๐๓-๐๐๑	
๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง./ชง.	๑	๖๗-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	
๑๓	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ทั่วไป	ปง./ชง.	๑	๖๗-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	
๑๔	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านไทรงาม*	วิทยฐานะ	-	๑	-	
๑๕	ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านบางท่าข้าม*	วิทยฐานะ	-	๑	-	
๑๖	ผู้อำนวยการ ศพด.ท่าดลิ่งชัน*	วิทยฐานะ	-	๑	-	
๑๗	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	วิทยฐานะ	-	๑	๖๗-๓-๐๑-๖๖-๐๐๓๗๕	
๑๘	ครูผู้ช่วย	วิทยฐานะ	-	๑	๖๗-๓-๐๑-๖๖-๐๐๓๗๖	ว่าง
๑๙	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	วิทยฐานะ	-	๑	๖๗-๓-๐๑-๖๖-๐๐๓๗๗	
	*“ การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว ”					

	พนักงานจ้าง					
	พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้มีคุณวุฒิ	-	๑	-	
๒๑	พนักงานขับรถยนต์	ผู้มีทักษะ	-	๑	-	
๒๒	คนงานประจำรถขยะ	ผู้มีทักษะ	-	๒	-	
๒๓	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ผู้มีทักษะ	-	๒	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป					
๒๔	แม่บ้าน	-	-	๑	-	
๒๕	ภารโรง	-	-	๑	-	
๒๖	คนงานประจำรถขยะ	-	-	๒	-	
๒๗	คนสวน	-	-	๑	-	
๒๘	คนงาน	-	-	๑	-	
๒๙	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๓	-	
	กองคลัง (๐๔)					
	พนักงานส่วนตำบล					
๓๐	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	อำนาจการ ท้องถิ่น	กลาง	๑	๖๗-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	
๓๑	หัวหน้ากลุ่มงานการเงินและบัญชี (นักวิชาการเงินและบัญชี)	วิชาการ	ขพ.	๑		ว่าง
๓๒	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนารายได้ (นักวิชาการจัดเก็บรายได้)	วิชาการ	ขพ.	๑		ว่าง
๓๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	
๓๔	นักวิชาการคลัง	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	
๓๕	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	ว่าง
๓๖	นักวิชาการพัสดุ	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	
๓๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ปง./ชง.	๑	๖๗-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	ว่าง

๓๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทั่วไป	ปง./ชง.	๑	๖๗-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	ว่าง
	พนักงานจ้าง					
	พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๓๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ผู้มีคุณวุฒิ	-	๑	-	
	กองช่าง (๐๕)					
	พนักงานส่วนตำบล					
๔๐	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	อำนาจการ ท้องถิ่น	ต้น	๑	๖๗-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	
๔๑	วิศวกรโยธา	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๐๕-๓๓๐๑-๐๐๑	ว่าง
๔๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง./ชง.	๑	๖๗-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑	
๔๓	นายช่างโยธา	ทั่วไป	อส.	๑	๖๗-๓-๐๕-๔๓๐๑-๐๐๑	
๔๔	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง./ชง.	๑	๖๗-๓-๐๕-๔๓๐๑-๐๐๒	ว่าง
๔๕	นายช่างไฟฟ้า	ทั่วไป	ปง./ชง.	๑	๖๗-๓-๐๕-๔๓๐๖-๐๐๑	

๔๖	เจ้าพนักงานประปา	ทั่วไป	ปจ./ชง.	๑	๖๗-๓-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑	
	<b>ลูกจ้างประจำ</b>					
๔๗	พนักงานสูบน้ำ	-	-	๑	-	
	<b>พนักงานจ้าง</b>					
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>					
๔๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้มีคุณวุฒิ	-	๑	-	
๔๙	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ผู้มีคุณวุฒิ	-	๑	-	
๕๐	พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดกลาง	ผู้มีทักษะ	-	๑	-	
๕๑	พนักงานผลิตน้ำประปา	ผู้มีทักษะ	-	๑	-	
	<b>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</b>					
	<b>พนักงานส่วนตำบล</b>					
๕๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๖๗-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	ว่าง

- มีกรอบอัตราตำแหน่งทั้งสิ้น ๕๒ ตำแหน่ง ๖๑ อัตรา
- มีผู้ครองตำแหน่ง ๔๗ อัตรา
- ตำแหน่งว่าง ๑๔ อัตรา