


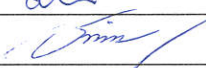





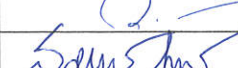


บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม  
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘  
 วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายไชยยันต์ พยัฆฤทธิ์	ประธานสภา อบต.ท่าข้าม		
๒	นายบุญสงค์ แดงสุข	รองประธานสภา		(คงไป)
๓	นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร	ส.อบต.หมู่ ๑		
๔	นายสิทธิพล โตประศรี	ส.อบต.หมู่ ๓		
๕	นางแห่งน้อย พัฒน์แก้ว	ส.อบต.หมู่ ๔		
๖	นายประเสริฐศักดิ์ ยี่ไถ	ส.อบต.หมู่ ๖		
๗	นายอภิรักษ์ มีแก้ว	ปลัด อบต./เลขานุการสภา		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอมฤต นิจอาคม	นายก อบต.		
๒	นายสุวิทย์ ทุมพงษ์	รองนายก อบต.		
๓	นายธีระพงศ์ ศรีเทพ	รองนายก อบต.		
๔	นายสำเนา แสงสาคร	เลขานุการฯ		
๕	นางสาวสุชาลีณี โคะแสง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	นางสาววราภรณ์ ดั่งทอง	ผอ.กองคลัง		
๗	นายสายัณห์ จันทร์เสาร์	ผอ.กองช่าง		
๘	นางสาวรัตนา อักษรภรณ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๙	นายคนองเดช สุวรรณ	กำนันตำบลท่าข้าม		
๑๐	นางกิงกาญจน์ ธีระเพียร	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑		
๑๑	นายทองศักดิ์ ส่งแจ่ม	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔		
๑๒	นายศักรินทร์ เจริญกุล	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕		
๑๓	นายสุวชัย พัฒนสุข	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖		
๑๔	นายประหยัด ชุ่มช่วย	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗		
๑๕	นางวีรญา สุปนต์	นักวิเคราะห์ฯ		
๑๖	นายสมัชชา นิจอาคม	นักพัฒนาชุมชน		
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘  
ครั้งที่ ๑  
วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ผู้มาประชุม จำนวน ๖ คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
๑.	นายไชยยันต์ พยัฆฤทธิ์		ประธานสภาฯ	ไชยยันต์	พยัฆฤทธิ์
๒.	นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร		ส.อบต.หมู่ที่ ๑	สันติพงษ์	กลิ่นขจร
๓.	นายสิทธิพล โตประศรี		ส.อบต.หมู่ที่ ๓	สิทธิพล	โตประศรี
๔.	นางแห่งน้อย พัฒน์แก้ว		ส.อบต.หมู่ที่ ๔	แห่งน้อย	พัฒน์แก้ว
๕.	นายประเสริฐศักดิ์ ยี่ไถ		ส.อบต.หมู่ที่ ๖	ประเสริฐศักดิ์	ยี่ไถ
๖.	นายอภิรักษ์ มีแก้ว		เลขานุการสภาฯ	อภิรักษ์	มีแก้ว

เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐ คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
๑.	นายอมฤต นิจจาคม		นายก อบต.	อมฤต	นิจจาคม
๒.	นายสุวิทย์ ทุมพงษ์		รองนายก อบต.	สุวิทย์	ทุมพงษ์
๓.	นายธีระพงศ์ ศรีเทพ		รองนายก อบต.	ธีระพงศ์	ศรีเทพ
๔.	นายสำเนา แสงสาคร		เลขานุการนายก อบต.	สำเนา	แสงสาคร
๕.	นางสาวสุธาสินี โคะแสง		หัวหน้าสำนักปลัด	สุธาสินี	โคะแสง
๖.	นางสาววารภรณ์ ด้วงทอง		ผอ.กองคลัง	วารภรณ์	ด้วงทอง
๗.	นายสายัณห์ จันทรเสาร		ผอ.กองช่าง	สายัณห์	จันทรเสาร
๘.	นายทองศักดิ์ ส่งแจ่ม		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	ทองศักดิ์	ส่งแจ่ม
๙.	นางวีรญา สุปนต์		นักวิเคราะห์	วีรญา	สุปนต์
๑๐.	นายสมัชชา นิจจาคม		นักพัฒนาชุมชน	สมัชชา	นิจจาคม

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายบุญสงค์ แดงสุข		รองประธานสภาฯ	(ลาป่วย)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ตรวจรายชื่อผู้ที่ได้ลงชื่อไว้ปรากฏว่ามีสมาชิกมาประชุม จำนวน ๖ คน ไม่มาประชุม (๑ คน) คือ รองประธานสภา (ลาป่วย) และมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐ คน เป็นอันว่าครบองค์ประชุม แล้วให้สัญญาณเรียกสมาชิกเข้าห้องประชุม โดย นายไชยยันต์ พยัฆฤทธิ์ ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

ประธานได้ตรวจนับองค์ประชุมอีกครั้งหนึ่ง และเมื่อครบองค์ประชุมจึงได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑  
ประธานสภา

-เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๘ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ประจำปี ๒๕๖๘ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้มีมติกำหนดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ประจำปี ๒๕๖๘ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ในวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๒๐ (๑) ข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ประจำปี ๒๕๖๘ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป มีกำหนด ๑๕ วัน หากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้บริหารท้องถิ่นมีเรื่องเพื่อเสนอให้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ก็ให้แจ้งให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ดำเนินการต่อไป จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ( นายไชยยันต์ พยัฆฤทธิ์ ) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ระเบียบวาระที่ ๒  
ประธานสภา

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ตามสำเนารายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ ได้ตรวจสอบไปแล้ว และได้ปิดประกาศไว้เพื่อให้สมาชิกได้ตรวจสอบไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมหรือไม่อย่างไร

เลขานุการสภา

ขอให้ที่ประชุมได้ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดในส่วนของรายงานการประชุมดังกล่าวมีทั้งหมด ๓๖ หน้า ทั้งนี้หากเกิดข้อผิดพลาดหรือมีการแก้ไขของให้แจ้งในที่ประชุมเพื่อรับทราบ และได้แก้ไขให้ถูกต้องต่อไป (ที่ประชุมไม่แก้ไข)

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมไม่มีการขอแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมครับ

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

<p>ประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ</p>	<p><b>๕.๑ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน (งบลงทุน) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</b></p> <p>ตามระเบียบวาระขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบ ชี้แจงระเบียบ ดังนี้ <u>ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</u></p> <p>หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ</p> <p>ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของสภาท้องถิ่น</p>
<p>ประธานสภาฯ นายก อบต. หัวหน้าสำนักปลัดฯ</p>	<p>ตามระเบียบวาระขอเชิญผู้บริหารชี้แจง มอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัดฯ เสนอต่อที่ประชุม ตามระเบียบวาระ ขอรายงานต่อที่ประชุม ดังนี้</p> <p><b>เรื่องเดิม</b></p> <p>ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ประกาศใช้ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น</p> <p><b>ข้อเท็จจริง</b></p> <p>เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ สำนักปลัด กองคลัง และกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าข้าม จึงมีความจำเป็นจะต้องดำเนินการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อดำเนินการแก้ไข ปัญหาต่างๆ ให้สามารถดำเนินการไปได้อย่างเหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบ</p> <p><b>ข้อกฎหมาย</b></p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอน ลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p> <p><b>ข้อพิจารณา/เสนอแนะ</b></p> <p>เห็นควรดำเนินการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณดังกล่าวต่อผู้บริหาร เสนอความเห็นขอต่อ สภาท้องถิ่นและรายงานนายอำเภอพุนพิน ทราบ รายละเอียดดังนี้</p> <p><b>สำนักปลัด</b></p> <p>รายการที่ ๑</p> <p><u>โอนลด</u> แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน ๑,๗๘๖,๓๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณ หลังโอน ๑,๔๕๖,๓๐๐.- บาท</p>

โอนเพิ่ม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน แบบดับเบิลแคว้ง งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๓๓๐,๐๐๐.- บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย** โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแคว้ง จำนวน ๑ คัน (งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์) - จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

#### รายการที่ ๒

โอนลด แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้พิการ งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน ๖๓๙,๖๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๓๓๔,๖๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน แบบดับเบิลแคว้ง งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๓๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๖๓๕,๐๐๐.- บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย** งบประมาณไม่เพียงพอ

#### รายการที่ ๓

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ) ก่อนโอน ๕๙๖,๑๖๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๕๙๕,๙๖๐.- บาท

โอนเพิ่ม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๕,๒๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๕,๔๐๐.- บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอน** งบประมาณรายจ่าย งบประมาณไม่เพียงพอ

#### รายการที่ ๔

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๕๙๕,๙๖๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
งบประมาณหลังโอน ๕๘๕,๙๖๐.- บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทวัสดุ  
การเกษตร งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๒๔,๒๘๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐.-  
บาท งบประมาณหลังโอน ๓๔,๒๘๐.- บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย**  
งบประมาณไม่เพียงพอ

#### รายการที่ ๕

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินค่าตอบแทน  
ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๕๘๕,๙๖๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๑๐,๐๐๐.- บาท  
งบประมาณหลังโอน ๔๗๕,๙๖๐.- บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทน  
ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือ  
คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๘๑,๖๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๑๐,๐๐๐.-  
บาท งบประมาณหลังโอน ๑๙๑,๖๐๐.- บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ**  
รายจ่าย งบประมาณไม่เพียงพอ

#### รายการที่ ๖

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดิน  
และสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน  
๔๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่า  
บำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๔,๔๑๑.๖๕ บาท จำนวนเงินที่  
โอน ๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๔๔,๔๑๑.๖๕ บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอน**  
งบประมาณรายจ่าย งบประมาณไม่เพียงพอ

#### รายการที่ ๗

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบ  
ดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน  
๓๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่า  
บำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๔๔,๔๑๑.๖๕ บาท จำนวนเงินที่

โอน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๗๔,๔๑๑.๖๕ บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอน**  
**งบประมาณรายจ่าย งบประมาณไม่เพียงพอ**

#### รายการที่ ๘

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ประเภท  
 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่าย  
 ในการเดินทางไปราชการ งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๑,๔๙๖.- บาท จำนวนเงินที่  
 โอน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๔๙๖.- บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ประเภท  
 ค่าเช่าบ้าน งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๒๖๗.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐.- บาท  
 งบประมาณหลังโอน ๕,๒๖๗.- บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย**  
**งบประมาณไม่เพียงพอ**

#### กองคลัง

#### รายการที่ ๑

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย  
 เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการ  
 เดินทางไปราชการ งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๘๐,๐๒๔.๖๘ บาท จำนวนเงินที่โอน  
 ๓,๖๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๗๖,๔๒๔.๖๘ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์  
 สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน  
 ๓,๖๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๓,๖๐๐.- บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอน**  
**งบประมาณรายจ่าย** โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบมีที่เท้า  
 แขน มีพนักพิง ปรับระดับได้ ราคาตัวละ ๓,๖๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว (กองคลัง)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ  
 ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘  
 พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

#### รายการที่ ๒

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย  
 เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการ  
 เดินทางไปราชการ งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๗๖,๔๒๔.๖๘ บาท จำนวนเงินที่โอน  
 ๕,๗๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๗๐,๗๒๔.๖๘ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA งบประมาณ(คงเหลือ) ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๗๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๕,๗๐๐.- บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย** โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA ราคา ๕,๗๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

### กองช่าง

#### **รายการที่ ๑**

โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน แบบดับเบิ้ลแค็บ งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๖๓๕,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๗๘๕,๐๐๐.- บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย** งบประมาณไม่เพียงพอ

#### **รายการที่ ๒**

โอนลด แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน แบบดับเบิ้ลแค็บ งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๗๘๕,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๙๓๕,๐๐๐.- บาท **เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย** งบประมาณไม่เพียงพอ

#### **รายการที่ ๓**

โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณ(คงเหลือ)

ก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๔๓,๘๙๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๕๖,๑๑๐.- บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่ ก่อตั้งเพื่อการประชุมสัมมนาระดับสูง งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔๓,๘๙๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๔๓,๘๙๐.- บาท **เหตุผล/ คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย** โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องเพื่อการประชุมสัมมนาระดับสูง จำนวน ๑ ตัว (งานบริหารทั่วไป)

คุณลักษณะดังนี้

- ออกแบบสำหรับใช้ในห้องประชุมสัมมนาขนาดเล็กและห้องประชุมแบบกลุ่ม
- เลนส์แบบคัสตอม พร้อมซูมไม่น้อยกว่า ๔ เท่า ความคมชัดระดับ HD
- มุมมองภาพ แนวทแยงมุมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ องศา, แนวนอนไม่น้อยกว่า ๑๑๓ องศา, แนวตั้งไม่น้อยกว่า ๘๐ องศา
- ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๔ K
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการโอนสำนักปลัด จำนวน ๘ รายการ

รายการโอนกองคลัง จำนวน ๒ รายการ

รายการโอนกองช่าง จำนวน ๓ รายการ

**รายการโอนรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๓ รายการ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

\*หมายเหตุ ส่วนของรายละเอียดทั้งหมดปรากฏตามเอกสารที่เสนอไปพร้อมวาระการประชุม ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้รายงานต่อที่ประชุมขอให้ทุกท่านได้พิจารณา ไม่ทราบว่ามีผู้ใด สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่

(ที่ประชุมไม่มีเพิ่มเติม) เมื่อไม่มีผมขอมติที่ประชุม

**มติที่ประชุม เห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน (งบลงทุน)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นเอกฉันท**

**๕.๒ การพิจารณาผู้ตั้งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ**

ประธานสภาฯ

ประธานสภาฯ

วาระการประชุมต่อไปเป็นการพิจารณา ๕.๒ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่ท่านนายกฯ เป็นผู้เสนอผู้ตั้งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และก่อนที่จะดำเนินการพิจารณา

เลขานุการสภาฯ

ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายวิธีการจัดทำงบประมาณและขั้นตอนการพิจารณาให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ ขอเชิญครับ

ในระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่องการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ผมขอชี้แจง ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมารรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

(วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งสภาท้องถิ่นอาจจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติ ของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจง ข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับ ข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้นวันแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอ ขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีกถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกัน หรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีกในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้วการพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไปสภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้ตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม วันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย วันแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ที่ประชุม

ประธานสภา

นายก อบต.

รับทราบ

ขอเชิญ นายกฯ ได้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามรายละเอียดแล้วนั้น ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ นั้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้นแล้วเสนอต่อคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ผมในฐานะผู้บริหารสามารถดำเนินการจัดทำรายละเอียด (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอต่อที่ประชุม สภาฯ ภายในกำหนด และได้เสนอต่อที่ประชุม

สภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ บัดนี้กระผมในฐานะผู้บริหารได้ยื่นร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และท่านประธานสภาฯ ได้พิจารณาได้นัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างฯ ในวันนั้นๆ ผมขอดำเนินการตามระเบียบวาระรายละเอียด ดังนี้

ข้อมูล เบื้องต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

เขต/อำเภอ พุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๘๖ หมู่ที่ ๕ ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ท่าข้าม

เขต/อำเภอ พุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๓๐

พื้นที่ ๓๔.๖ ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด ๗,๕๑๓ คน

ชาย ๓,๖๔๐ คน ,หญิง ๓,๘๗๓ คน

ข้อมูล ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ใน

โอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและ

ท่านสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ

ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘ องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๙,๖๗๙,๑๑๑.๘๑ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๐๙,๔๙๑,๖๒๖.๕๕ บาท

๑.๑.๓ รายการที่ได้กัณเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๒๒ โครงการ รวม ๕๕๕,๘๗๗.๙๕ บาท

นายก อบต.

๑.๑.๔ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน		
จำนวน ๑๐ โครงการ รวม ๒๕๔,๐๔๐.๒๕ บาท		
๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท		
๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗		
๒.๑ รายรับจริง	จำนวน	๔๗,๙๓๑,๐๔๙.๑๙ บาท
ประกอบด้วย		
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑,๗๙๕,๑๖๓.๓๙ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	จำนวน	๓๖๗,๖๗๗.๑๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๓๕๒,๙๘๗.๐๕ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๙๘๕,๔๒๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๕,๒๑๖.๘๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๒,๗๔๒.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๖,๙๔๐,๖๖๐.๘๕ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๗,๔๘๑,๑๘๒.๐๐ บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์	จำนวน	๓๖๓,๕๔๖.๙๐ บาท
๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน	๔๑,๔๗๑,๒๐๐.๘๗ บาท
ประกอบด้วย		
งบกลาง	จำนวน	๑๐,๗๐๐,๐๙๓.๖๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๒,๕๗๗,๐๕๘.๐๗ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๒,๑๖๒,๐๑๘.๓๘ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๙๕๕,๘๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๕,๐๗๗,๒๓๐.๘๒ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์		
จำนวน ๔๘๑,๖๖๗.๒๙ บาท		
๒.๕ มีรายจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่		
จำนวน ๙,๙๒๗,๐๔๙.๖๐ บาท		
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐ บาท

#### ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม  
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

## ๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑,๗๙๕,๑๖๓.๓๙	๑,๙๕๔,๑๐๐.๐๐	๑,๙๖๐,๕๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและ ใบอนุญาต	๓๖๗,๖๗๗.๑๐	๕๖๑,๖๐๐.๐๐	๕๑๔,๒๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๕๒,๙๘๗.๐๕	๑๗๐,๕๐๐.๐๐	๒๘๐,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ และกิจกรรมพาณิชย์	๙๘๕,๔๒๐.๐๐	๑,๐๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕,๒๑๖.๘๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๒๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๒,๗๔๒.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๓,๕๐๙,๒๐๖.๓๔	๓,๗๐๖,๒๐๐.๐๐	๓,๘๘๔,๔๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๖,๙๔๐,๖๖๐.๘๕	๒๖,๒๙๓,๘๐๐.๐๐	๒๘,๑๑๕,๖๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๖,๙๔๐,๖๖๐.๘๕	๒๖,๒๙๓,๘๐๐.๐๐	๒๘,๑๑๕,๖๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๗,๔๘๑,๑๘๒.๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗,๔๘๑,๑๘๒.๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๔๗,๙๓๑,๐๔๙.๑๙	๔๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม  
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๐,๗๐๐,๐๙๓.๖๐	๑๒,๓๔๑,๘๘๘.๐๐	๑๒,๙๒๔,๑๖๑.๐๐
งบบุคลากร	๑๒,๕๗๗,๐๕๘.๐๗	๑๖,๙๓๒,๖๙๑.๐๐	๑๘,๗๓๘,๒๔๔.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๒,๑๖๒,๐๑๘.๓๘	๑๕,๖๔๐,๕๒๑.๐๐	๑๓,๕๓๓,๗๓๕.๐๐
งบลงทุน	๙๕๔,๘๐๐.๓๓	๑,๐๖๙,๙๐๐.๐๐	๒,๙๗๓,๑๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๕,๐๗๗,๒๐๐.๘๗	๑,๐๑๕,๐๐๐.๐๐	๑,๘๓๐,๗๖๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๗,๔๗๑,๒๐๐.๘๗	๔๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๗๓๕,๑๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖๓๙,๔๔๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๖,๓๘๔,๐๑๗

แผนงานสาธารณสุข	๖๙๕,๓๒๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖๗๒,๒๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๓,๓๕๙,๓๒๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗๓๐,๐๐๐
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘,๐๑๐,๔๔๒
แผนงานการเกษตร	๓๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๘๒๐,๐๐๐
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	๑๒,๙๒๔,๑๖๑
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๕๐,๐๐๐,๐๐๐</b>

- ประธานสภาฯ** -ขอเชิญท่านสมาชิกสภา อบต. ได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ว่าควรจะได้รับหลักการร่าง ข้อบัญญัติดังกล่าวหรือไม่อย่างไร หรือจะมีการอภิปรายก่อนที่จะรับหลักการดังกล่าว ขอให้ ท่านสมาชิกสภาฯทุกท่านได้พิจารณา (รายละเอียดร่างข้อบัญญัติฯ ได้นำส่งให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว)
- นายก อบต.** เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ผมขอมอบให้หัวหน้าสำนักปลัดได้ ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม
- นางสาวสุธาสินี โคะแสง (หัวหน้าสำนักปลัด)** เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯทุก ท่าน ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมสรุปดังนี้
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม  
 อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- |                                      |                   |            |                |
|--------------------------------------|-------------------|------------|----------------|
| <u>ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น</u>    | <u>๕๐,๐๐๐,๐๐๐</u> | <u>บาท</u> | <u>แยกเป็น</u> |
| <u>รายได้จัดเก็บเอง</u>              |                   |            |                |
| หมวดภาษีอากร                         | รวม               | ๑,๙๖๐,๕๐๐  | บาท            |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | รวม               | ๕๑๔,๒๐๐    | บาท            |

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๒๘๐,๕๐๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	๑,๑๐๐,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๒๘,๒๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๑,๐๐๐	บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๒๘,๑๑๕,๖๐๐	บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๑๘,๐๐๐,๐๐๐	บาท
<u>รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป</u>			
<u>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</u>			
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม			
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี			
<u>ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น</u>			
		<u>๕๐,๐๐๐,๐๐๐</u>	<u>บาท แยกเป็น</u>
<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>	รวม	๑๕,๗๓๕,๑๐๐	บาท แยกเป็น
งบบุคลากร		๑๐,๓๗๐,๑๐๐	บาท
งบดำเนินงาน		๕,๓๖๕,๐๐๐	บาท
งบลงทุน		๒๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน		๓๐,๐๐๐	บาท
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>	รวม	๖๓๙,๔๔๐	บาท แยกเป็น
งบบุคลากร		๔๐๖,๔๔๐	บาท
งบดำเนินงาน		๒๓๓,๐๐๐	บาท
<u>แผนงานการศึกษา</u>	รวม	๖,๓๘๔,๐๑๗	บาท แยกเป็น
งบบุคลากร		๒,๕๔๘,๖๘๒	บาท
งบดำเนินงาน		๒,๙๔๕,๗๓๕	บาท
งบลงทุน		๕,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน		๘๘๔,๖๐๐	บาท
<u>แผนงานสาธารณสุข</u>	รวม	๖๙๕,๓๒๐	บาท แยกเป็น
งบบุคลากร		๓๕๕,๓๒๐	บาท
งบดำเนินงาน		๓๔๐,๐๐๐	บาท
<u>แผนงานสังคมสังคมเคราะห์</u>	รวม	๖๗๒,๒๐๐	บาท แยกเป็น
งบบุคลากร		๒๗๑,๒๐๐	บาท
งบดำเนินงาน		๔๐๑,๐๐๐	บาท
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>	รวม	๓,๓๕๙,๓๒๐	บาท แยกเป็น
งบเงินอุดหนุน		๘๖๖,๑๖๐	บาท

งบบุคลากร		๙๒๙,๑๖๐	บาท
งบดำเนินงาน		๑,๕๕๔,๐๐๐	บาท
งบลงทุน		๑๐,๐๐๐	บาท
<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ รวม ๗๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น</u>			
งบดำเนินงาน		๖๘๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน		๕๐,๐๐๐	บาท
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา รวม</u>			
งบบุคลากร		๘,๐๑๐,๔๕๒	บาท แยกเป็น
งบดำเนินงาน		๓,๘๕๗,๓๔๒	บาท
งบดำเนินงาน		๑,๒๒๕,๐๐๐	บาท
งบลงทุน		๒,๙๒๘,๑๐๐	บาท
<u>แผนงานการเกษตร</u>	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท แยกเป็น
งบดำเนินงาน		๓๐,๐๐๐	บาท
<u>แผนงานการพาณิชย์</u>	รวม	๘๒๐,๐๐๐	บาท แยกเป็น
งบดำเนินงาน		๘๑๐,๐๐๐	บาท
งบลงทุน		๑๐,๐๐๐	บาท
<u>แผนงานงบบกกลาง</u>	รวม	๑๒,๙๒๔,๑๖๑	บาท แยกเป็น
งบบกกลาง		๑๒,๙๒๔,๑๖๑	บาท

ในส่วนของรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายทั่วไป จำนวน ๑๐๕ หน้า ปรากฏตาม  
สำเนาเอกสารที่นำส่งพร้อมระเบียบวาระการประชุม

#### ประธานสภาฯ

ตามที่นายฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เสร็จ  
เรียบร้อยแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕  
หมวด ๓ ว่าด้วยญัตติ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุม  
สภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งข้อบัญญัติ  
นั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภา  
ท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ประสงค์จะ  
อภิปราย หรือซักถามอีกหรือไม่ครับ

#### ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาฯท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามอีกหรือไม่ครับ  
ที่ประชุม (ไม่มี)

หากไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมในการพิจารณารับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ใน วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ขอให้สมาชิกสภาฯ  
ยกมือขึ้นเพื่อรับหลักการ ขอเชิญครับ

มติที่ประชุม รับหลักการ ในวาระที่ ๑ เป็นเอกฉันท์

๕.๓ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

- ประธานสภาฯ  
เลขานุการสภาฯ
- ตามระเบียบวาระขอเชิญเลขานุการสภาฯได้ชี้แจงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาฯ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะ พิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอ คำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงนับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น และ ส่งร่างข้อบัญญัติานั้น ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาและที่ประชุมจะต้องกำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เพื่อให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๔๕, ๔๙ และหมวดที่ ๘ ข้อ ๑๐๓ - ๑๑๐ ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อเป็นกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติฯ จำนวน ๓ - ๗ คน การเลือกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๘ จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดว่าจะเลือกกรรมการแปรญัตติกี่คนและเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ เหมาะสมตามระเบียบต่อไป
- ประธานสภาฯ
- ตามระเบียบวาระและระเบียบที่เลขานุการสภาฯได้ชี้แจงขอเชิญที่ประชุมเสนอต่อที่ ประชุม คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ แต่งตั้งได้ไม่ต่ำกว่า ๓ คน ไม่เกิน ๗ คน (๓ คน /๕ คน /๗ คน) และผู้รับรอง ๒ คน
- นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร (สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑) เสนอแต่งตั้ง จำนวน ๓ คน  
ผู้รับรอง คนที่ ๑ นายสิทธิพล โตประศรี สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓  
ผู้รับรอง คนที่ ๒ นายประเสริฐศักดิ์ ยี่ไถ่ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖
- ประธานสภาฯ
- มีผู้เสนอเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)  
สรุปมติที่ประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน  
การเสนอชื่อ คณะกรรมการทั้ง ๓ คน แต่ละคนต้องมีผู้รับรอง ๒ คน
- ประธานสภาฯ
- ขอเชิญท่านสมาชิกเสนอ คนที่ ๑ ครับ
- นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร (สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑) เสนอ นายสิทธิพล โตประศรี สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓  
ผู้รับรอง คนที่ ๑ นางแนนน้อย พัฒน์แก้ว สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔  
ผู้รับรอง คนที่ ๒ นายประเสริฐศักดิ์ ยี่ไถ่ สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖  
(ไม่มีผู้เสนอเพิ่ม)  
มติ นายสิทธิพล โตประศรี สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการ คนที่ ๑
- ประธานสภาฯ
- ขอเชิญท่านสมาชิกเสนอ คนที่ ๒ ครับ
- นายนายสิทธิพล โตประศรี (สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓) เสนอ นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร (สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑)  
ผู้รับรอง คนที่ ๑ นางแนนน้อย พัฒน์แก้ว สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔  
ผู้รับรอง คนที่ ๒ ประเสริฐศักดิ์ ยี่ไถ่ สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖  
(ไม่มีผู้เสนอเพิ่ม)  
มติ นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร (สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑) เป็นกรรมการ คนที่ ๒
- ประธานสภาฯ
- ขอเชิญท่านสมาชิกเสนอ คนที่ ๓ ครับ

- นางแห่งน้อย พัฒน์แก้ว (สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔) เสนอ นายประเสริฐศักดิ์ ยี่โถ สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖  
 ผู้รับรอง คนที่ ๑ นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑  
 ผู้รับรอง คนที่ ๒ นายสิทธิพล โตประศรี สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔  
 (ไม่มีผู้เสนอเพิ่ม)  
**มติ** นายประเสริฐศักดิ์ ยี่โถ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นกรรมการ คนที่ ๓
- ประธานสภาฯ **มติที่ประชุม** มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปตู้ติ่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้แก่  
 คนที่ ๑ นายสิทธิพล โตประศรี สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓  
 คนที่ ๒ นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑  
 คนที่ ๓ นายประเสริฐศักดิ์ ยี่โถ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖
- ประธานสภาฯ **๕.๔ การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**  
 ตามระเบียบวาระขอเชิญเลขานุการสภาฯได้ชี้แจงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง  
 เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาฯ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗  
 (แก้ไขถึงฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓  
 ข้อ ๕๔ วรรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถเดียวไม่ได้ และใน  
 การพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับ  
 แต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
- ประธานสภาฯ การกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอให้ที่ประชุมได้เสนอ
- นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร (สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑) ขอเสนอให้ส่งคำแปรญัตติให้กับคณะกรรมการฯ  
 ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.  
 ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.  
 ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.
- ประธานสภาฯ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม  
 มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ หากไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น จะได้ขอมติที่  
 ประชุมต่อไป มีหรือไม่ครับ (ไม่มี)  
**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร (สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑  
 เสนอ เป็นเอกฉันท์
- ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามกำหนดวันประชุมเพื่อเลือกประธาน  
 และเลขาคณะกรรมการแปรรูปตู้ติ่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ. ๒๕๖๙
- เลขานุการสภาฯ ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปตู้ติ่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.  
 ๒๕๖๙ เข้าประชุมเพื่อคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปตู้ติ่งและเลขานุการกรรมการ  
 แปรรูปตู้ติ่ง ในวันนี้หลังการประชุมสภาแล้วเสร็จ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.  
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ระเบียบวาระที่ ๖

ประธานสภา

นายก อบต.

เรื่องอื่นๆ

ตามระเบียบวาระของเชิญที่ประชุม

แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานพลังงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ให้การสนับสนุนในพื้นที่ ที่ที่ประชุมสภาได้มีมติรับโอนสินทรัพย์มาดูแลรักษา ดังนี้

๑ (ระบบโรงอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด ๓ x ๔ เมตร) ตามข้อเสนอความต้องการของกลุ่มวิสาหกิจในพื้นที่ จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่ กลุ่มเกษตรกรทำสวนผสมผสานแบบยั่งยืนบางท่าข้าม และกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเลี้ยงปลาเพื่อจำหน่ายและแปรรูป

๒ (โครงการส่งเสริมเทคโนโลยีพลังงานทดแทนในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี) กิจกรรมส่งเสริมการติดตั้งระบบสูบน้ำแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๙๐๐ วัตต์ จำนวน ๔ ระบบ

ประธานสภา

แจ้งนายก อบต. เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการแก้ไขเรื่องไฟฟ้าสาธารณะในซอยบ้านนายวิลาสและซอยท่าตลิ่งชัน ๙/๑ ที่ได้รับความเสียหายจากกรณีลมพัดแรง

ประธานสภา

ที่ประชุมมีอะไรเพิ่มเติมหรือไม่

(ที่ประชุมไม่มีเพิ่มเติม)

ขอให้คณะกรรมการแปรรูปจัดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ตามห้วงเวลา ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าประชุมและเข้าร่วมประชุม และทำให้การดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วันนี้ขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๔๕ น.

(ลงชื่อ)



(นายอภิรักษ์ มีแก้ว)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม เห็นว่าถูกต้องจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม วันที่..... 19 ส.ค. 2568

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายสันติพงษ์ กลิ่นขจร)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายสิทธิพล โต้ประศรี)

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายประเสริฐศักดิ์ ยี่โถ)

ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

รับรองรายงานการประชุมสภาสมัย.....

สมัยที่.....๑.....ครั้งที่.....1.....ประจำปี.....๒๕๖๘.....

เมื่อวันที่.....14.....เดือน.....ส.ค......พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



(นายไชยยันต์ พยัฆฤทธิ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

วันที่.....27 ส.ค. 2568.....